

## **BANDO DI CONCORSO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI DUE POSTI DI “FARMACISTA COLLABORATORE A TEMPO PIENO”**

Il Comune di Villafranca di Verona ha affidato alla Società GSI Gestione Servizi Integrati srl la gestione delle farmacie Comunali di Villafranca e Dossobuono (delibera Consiglio Comunale n.33 del 19.04.2006)

In esecuzione alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione di GSI del giorno 25.10.2010 è bandito un concorso pubblico per soli esami per l'assunzione di due FARMACISTI COLLABORATORI a tempo pieno e indeterminato.

I vincitori del concorso saranno assunti alle dipendenze di GSI srl con contratto di lavoro di diritto privato del settore terziario.

Al concorso potranno partecipare anche i farmacisti attualmente assunti da GSI con contratto a tempo indeterminato, in quanto, con il superamento del concorso, in caso di ritorno della gestione delle farmacie al Comune, avranno la possibilità di essere trasferiti alle dipendenze dell'Ente, con inquadramento nella categoria D del C.C.N.L. del comparto Regioni – Autonomie Locali.

### **1. REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO**

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere cittadino italiano o membro di uno dei Paesi della U.E.; I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti ulteriori requisiti:
  - godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
  - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza, di tutti gli altri requisiti prescritti per i cittadini italiani;
  - avere adeguata conoscenza della lingua italiana. Tale conoscenza sarà accertata attraverso le prove d'esame.L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'eventuale assunzione, comporta, in qualunque tempo, la decadenza dell'assunzione medesima.
2. Età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo.
3. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle vigenti disposizioni, comportino l'esclusione della nomina negli uffici pubblici locali;
5. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti fisici e psichici che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti il servizio;
6. essere in possesso del diploma di laurea in Farmacia o in Chimica e Tecnologia Farmaceutica (C.T.F.) con relativo certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguito presso un'Università o Istituto Superiore dello Stato ad essi equiparati a tutti gli effetti;
7. essere in possesso dell'iscrizione all'Albo professionale dei Farmacisti.
8. posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva, per i cittadini italiani soggetti a tale obbligo;
9. assenza di condanne penali rilevanti per il posto da ricoprire;
10. assenza di licenziamento, dispensa e destituzione dal servizio presso pubbliche amministrazioni.
11. residenza nel Comune di Villafranca di Verona o in altro Comune purchè ad una distanza tale da consentire il raggiungimento delle sedi di servizio entro un tempo massimo di 15

minuti. Per luogo di residenza si intende anche l'impegno al domicilio entro la suddetta distanza, come rapportata al tempo massimo entro cui garantire il servizio. In applicazione di quanto disposto dall'art.35, comma 5 ter del D.Lgs. nr. 165/2001 come introdotto dall'art.51 del D.Lgs. nr.150/2009, il suddetto requisito, essendo strumentale all'assolvimento di servizi altrimenti non attuabili (nella fattispecie: reperibilità per legge del FARMACISTA), è indispensabile per accedere al concorso.

## **2. POSSESSO DEI REQUISITI**

I requisiti per l'ammissione al concorso devono essere posseduti, pena l'esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso e per l'assunzione comporta, in qualunque tempo, la decadenza dell'assunzione medesima.

## **3. DOMANDA DI AMMISSIONE**

Nella domanda il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi di quanto disposto dal DPR 445/2000 e s.m.i. **pena l'esclusione dal concorso:**

- nome e cognome;
- luogo e data di nascita;
- Comune di residenza e relativo indirizzo, domicilio e recapito, se diverso dalla residenza, presso il quale desidera siano trasmesse le comunicazioni relative alla selezione, con l'indicazione del numero di codice di avviamento postale, nonché l'eventuale recapito telefonico; eventuali variazioni di indirizzo dovranno essere tempestivamente comunicate, poiché in difetto le comunicazioni dell'amministrazione saranno validamente effettuate all'indirizzo indicato nella domanda;
- precisa indicazione della selezione cui partecipa;
- il possesso della cittadinanza italiana, se richiesto;
- il pieno godimento dei diritti civili e politici e il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto (per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione allo Stato nel quale hanno la cittadinanza);
- di non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso; interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali, secondo le leggi vigenti e di non trovarsi in condizioni di incompatibilità con il ruolo di destinazione;
- di non essere stati destituiti dall'impiego presso pubblica amministrazione a seguito di procedimento disciplinare o dispensati dall'impiego per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti dall'impiego ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'istituzione che lo ha rilasciato e della data del rilascio (per i titoli di studio conseguiti all'estero occorre indicare gli estremi del provvedimento di riconoscimento);
- il numero e la Provincia di iscrizione all'Ordine dei Farmacisti;
- il possesso dell'idoneità fisica all'impiego, fatta salva la tutela per gli appartenenti alle categorie protette;
- di conoscere una lingua straniera (inglese –francese - tedesco)
- la posizione riguardo gli obblighi di leva e militari (per i soli candidati di sesso maschile);
- l'eventuale appartenenza alle categorie indicate nell'art. 5 Dpr 9 maggio 1994, n. 487, che danno diritto a preferenza, a parità di merito, con l'esatta indicazione del titolo attestante il

diritto;

- l'eventuale condizione di portatore di handicap o il tipo di ausilio per l'esame e i tempi necessari aggiuntivi;

#### **4. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Le domande dovranno essere correlate dai seguenti documenti in carta libera:

- a) diploma di laurea in carta libera;
- b) iscrizione all'Albo Provinciale dei Farmacisti;
- c) curriculum vitae del candidato, con indicate le esperienze lavorative, corsi seguiti etc. Il curriculum deve essere sottoscritto.
- d) documenti necessari per comprovare l'eventuale diritto alle preferenze stabilite dalla legge;

Il candidato può omettere l'allegazione dei documenti attestanti i titoli sopra citati, sostituendoli con una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà che, a pena di nullità, deve essere esibita con una delle seguenti modalità:

- Sottoscrizione resa alla presenza del dipendente G.S.I. srl incaricato di ricevere la domanda di concorso;
- Sottoscrizione non resa alla presenza del dipendente G.S.I. srl incaricato a ricevere la domanda. In tal caso, alla domanda deve essere allegata semplice copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

#### **5. PRESENTAZIONE DOMANDA – TERMINE PER LA PRESENTAZIONE**

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta, in carta semplice, seguendo lo schema allegato al presente bando, riportando tutte le indicazioni in esso contenute e deve essere indirizzata a: GSI Gestione Servizi Integrati srl – Corso Garibaldi n. 24– Casella Postale 139 - 37069 Villafranca di Verona e sottoscritta dal candidato.

La domanda può essere presentata unicamente, pena l'esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

**1. presentazione direttamente alla sede della società GSI Srl – Corso Garibaldi 24 – 37069 Villafranca di Verona orario 09.00 – 13.00 perentoriamente entro le ore 12 del giorno 10.12.2010.**

**2. spedizione, entro lo stesso termine, mediante raccomandata con avviso di ricevimento,** indirizzata a GSI Gestione Servizi Integrati – casella postale 139 Villafranca di Verona. In tal caso farà fede la data di spedizione.

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante o dal timbro a data apposto a cura dell'impiegata della sede GSI.

**3. potranno partecipare alla prima prova scritta i candidati le cui domande, spedite entro i termini in precedenza indicati, perverranno a GSI Srl entro le ore 12.00 del 16.12.2010.**

GSI srl non assume responsabilità per la dispersione delle domande o per disguidi dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione, né per eventuali disguidi postali o disguidi imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

#### **6. OMISSIONI O IMPERFEZIONI NELLA DOMANDA**

Le domande che presentino imperfezioni formali oppure omissioni non sostanziali potranno essere ammesse dalla Commissione Giudicatrice alla regolarizzazione entro il termine indicato nella relativa comunicazione.

**Non è sanabile, con conseguente esclusione dal concorso, l'omessa indicazione, nella**

**domanda:**

- a) del cognome, nome e residenza del concorrente;
- b) dell'indicazione della selezione alla quale s'intende partecipare;
- c) della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda.

La sostituzione dei documenti attestanti il possesso dei titoli richiesti per la partecipazione al concorso mediante una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà non conforme a quanto indicato in precedenza nel titolo "DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA".

**7. COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La commissione esaminatrice sarà composta secondo stabilito nella Deliberazione del Consiglio di Amministrazione di GSI.

**8. AMMISSIONE DEI CONCORRENTI**

La Commissione Giudicatrice provvederà ad ammettere con riserva tutti gli aspiranti che abbiano presentato regolare domanda, senza verificare il reale possesso dei titoli dichiarati, richiesti per la partecipazione al concorso. La verifica delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati verrà effettuata successivamente nei confronti di coloro che avranno superato le prove del concorso.

Qualora, in caso di assunzione, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o aver procedimenti penali in corso, GSI srl si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da coprire.

**9. CALENDARIO D'ESAME:**

**- Le prove si terranno in un locale presso il Municipio di Villafranca di Verona – Corso Garibaldi 24 - nei giorni di Giovedì 16.12.2010 Ore 14.30 (Ia prova scritta), ore 17.30 (IIa prova scritta) e Lunedì 20.12.2010 Ore 14.30 (prova orale).**

La pubblicazione del calendario delle prove, di cui al presente bando ha valore di notifica a tutti gli effetti e pertanto i candidati sono tenuti a presentarsi, senza alcun ulteriore preavviso, all'indirizzo, nel giorno e nell'ora sopra indicati, in base a quanto indicato nel presente bando. I candidati dovranno presentarsi, nel luogo e nell'ora suddetti, altresì muniti di valido documento d'identità. La mancata presenza del candidato alle prove sarà considerata rinuncia alla selezione qualunque ne sia la causa compresi casi di forza maggiore (infortunio, malattia, altro), sebbene tempestivamente comunicata al Presidente entro il giorno fissato per le prove.

Verranno ammessi alla prova orale solo i candidati che avranno superato ciascuna prova scritta con un punteggio di almeno 21/30.

Le eventuali modifiche delle date delle prove e/o della sede d'esame saranno comunicate esclusivamente attraverso la pubblicazione di apposito avviso sul sito istituzionale di GSI ([www.gsi.vr.it](http://www.gsi.vr.it))

**10. PROGRAMMA E PROVA D'ESAME**

I candidati dovranno sostenere due prove scritte.

Le prove scritte riguarderanno il breve svolgimento di un argomento di farmacologia e la spedizione figurata di una ricetta galenica secondo le Norme di Buona Preparazione.

La prova orale consisterà in un colloquio sulle seguenti materie:

- a) legislazione farmaceutica con particolare riguardo alle norme legislative relative alle sostanze ad azione venefica e stupefacente;
- b) tecnica farmaceutica (spedizione ricette in regime mutualistico e non, in osservanza delle note CUP, delle convezioni in DPC, della dispensazione dei presidi diabetici);
- c) farmacologia;
- d) accertamento nozioni fondamentali di informatica relative all'uso di programmi applicativi di tipo tecnico strettamente correlati ai compiti messi a concorso;
- e) cenni sull'omeopatia, l'erboristeria e la cosmesi;
- f) cenni sulla legislazione degli Enti Locali;
- g) nozioni sul D.lgs 196/2003 in materia di privacy.

Durante le prove sarà permessa la consultazione della Farmacopea Ufficiale ultima edizione e dei Medicamenta.

Ogni prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30 e il punteggio verrà attribuito alla fine della prova.

L'ammissione alla prova orale comporta il superamento di entrambe le prove scritte con una votazione di almeno 21/30.

## **11. PUNTEGGI**

La valutazione complessiva, pari a 60/60, sarà così assegnata:

30/60 per la media della votazione conseguita nelle due prove scritte

30/60 per la valutazione conseguita nella prova orale

## **12. GRADUATORIA, NOMINA ED ASSUNZIONE**

I candidati dichiarati idonei verranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di merito espresso dalla commissione giudicatrice.

I candidati saranno ritenuti idonei ed iscritti in graduatoria qualora abbiano superato la prova orale con punteggio minimo di 21/30.

La graduatoria di merito dei candidati verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e sul sito internet all'indirizzo [www.gsi.vr.it](http://www.gsi.vr.it) e verrà formata secondo l'ordine dei punti riportati da ciascun candidato, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla vigente normativa. Dalla data di pubblicazione decorre il termine per le eventuali impugnative.

La graduatoria di merito, formata dalla Commissione Giudicatrice, sarà approvata definitivamente dal Consiglio di Amministrazione di GSI sotto condizione dell'accertamento dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

I nominati dovranno assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego.

In caso di rinuncia o decadenza di uno dei chiamati, il Consiglio di Amministrazione della GSI srl si riserva, per un periodo di 36 mesi dall'approvazione della graduatoria del concorso, la facoltà di nominare gli altri candidati dichiarati idonei in ordine di singola graduatoria. Il C.d.A. di GSI srl si riserva analoga facoltà per ogni necessità si dovesse in futuro presentare per sostituzioni, assunzioni straordinarie a tempo determinato sia costituendo rapporti a tempo parziale che a tempo pieno.

La rinuncia all'assunzione comporta la perdita della posizione nella graduatoria, con riferimento

alla tipologia di rapporto rinunciato ( tempo indeterminato, tempo determinato, tempo pieno, tempo parziale).

Prima di assumere servizio i Chiamati saranno sottoposti a cura di GSI srl a visita medica per accertare l' idoneità fisica a ricoprire il posto e dovranno presentare tutti i documenti comprovanti le dichiarazioni effettuate.

I vincitori della selezione saranno sottoposti ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal C.C.N.L. del settore terziario.

### **13. DISCIPLINA DEL RAPPORTO DI LAVORO E TRATTAMENTO ECONOMICO**

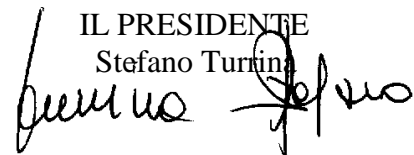
Il rapporto di lavoro di diritto privato, a tempo indeterminato alle dipendenze di GSI srl è disciplinato dalle norme di legge vigenti ed il livello economico sarà quello previsto dal C.C.N.L. settore terziario.

### **14. TUTELA DELLA PRIVACY**

Ai fini della legge n. 196/2003 – Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali acquisiti o che verranno acquisiti in relazione alla partecipazione ed allo svolgimento del concorso pubblico e ad eventuali future esigenze aziendali per la ricerca del personale, si informa:

- a) che la raccolta o comunque il trattamento dei dati personali hanno come esclusiva finalità quelle sopra indicate, che I dati personali sono o saranno trattati in modo lecito e secondo correttezza e comunque nel rispetto della legge sopra citata sia con i sistemi cartacei che automatizzati;
- b) che i dati personali ed il relativo trattamento non saranno oggetto di comunicazione o diffusione fuori dai casi consentiti dalla legge e avverrà con le modalità dalla stessa consentite;
- c) che è possibile esercitare i diritti previsti dall'art. 13 della legge 1967/2003;
- d) che il titolare del trattamento dei dati è GSI Gestione Servizi integrati srl nella persona del suo legale rappresentante.

Villafranca, 25 ottobre 2010

IL PRESIDENTE  
Stefano Turini  


**FAC-SIMILE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI, PER LA COPERTURA, CON CONTRATTO A TEMPO INDETERMINATO E A TEMPO PIENO DI DUE POSTI DI FARMACISTA COLLABORATORE POSIZIONE ECONOMICA PREVISTA DAL C.C.N.L. DEL SETTORE TERZIARIO PRESSO LE FARMACIE COMUNALI DI VILAFRANCA E DOSSOBUONO GESTITE DA GSI srl (da redigersi su carta semplice a macchina o in stampatello maiuscolo)**

**AL PRESIDENTE DI G.S.I. SRL  
CORSO GARIBALDI 24 – C.P. 139  
37069 VILAFRANCA DI VERONA**

Il/La sottoscritto/a

cognome..... nome .....

nato/a a..... il ..... prov. ....

residente a ..... prov. ....

in Via ..... n. ...., c.a.p. .... tel. ....

### **CHIEDE**

Di essere ammesso/a a partecipare al concorso, per soli esami, per la copertura **DI DUE POSTI DI “FARMACISTA COLLABORATORE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO” PRESSO LE FARMACIE COMUNALI DI VILAFRANCA E DOSSOBUONO GESTITE DA G.S.I.srl CON CONTRATTO DI LAVORO DI DIRITTO PRIVATO DEL SETTORE TERZIARIO ALLE DIPENDENZE DELLA MEDESIMA SOCIETA’**

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 della suddetta legge e delle conseguenze in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di avere preso visione del bando di concorso per l’assunzione di due farmacisti a tempo pieno e indeterminato alle dipendenze di GSI srl, di accettare le condizioni e di essere in possesso dei requisiti indicati nel bando medesimo;
2. di avere la residenza nel Comune di .....,  
Via.....n.....,CAP..... ovvero di assumere l’impegno al domicilio in conformità a quanto previsto al punto 1.11 dei requisiti per l’ammissione al concorso del bando in oggetto;
3. di essere cittadino italiano soggetto appartenente all’Unione Europea (o cittadino di ..... stato membro dell’unione Europea);
4. di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di.....(ovvero i motivi di non iscrizione ovvero di cancellazione dalle liste elettorali);
5. di non aver riportato condanne penali (se sì, indicare quali) e di non aver procedimenti in corso per reati che costituiscono causa di esclusione dal pubblico impiego;
6. di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall’impiego presso una pubblica amministrazione;
7. di avere l’idoneità senza prescrizioni alle mansioni proprie del posto da ricoprire ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni;
8. di trovarsi nella seguente posizione nei riguardi degli obblighi militari.....;
9. di essere in possesso del titolo di studio di....., conseguito presso....., nell’a.s...../.....;
10. di essere iscritto all’Albo Professionale dei Farmacisti;
11. di conoscere la seguente lingua straniera: ..inglese .. francese ..tedesco

12. di essere portatore di handicap e di richiedere il seguente ausilio.....e/o (eventualmente) i seguenti tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova d'esame:.....;
13. di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità del bando di selezione pubblica, ai sensi del D. Lgs. 196/2003.
14. Fa presente che ogni comunicazione relativa al presente bando deve essere fatta al seguente indirizzo: .....

**Allega alla presente i seguenti documenti in carta libera:**

- diploma di laurea in carta libera;
- iscrizione all'Albo Provinciale dei Farmacisti;
- curriculum vitae del candidato, con indicate le esperienze lavorative, corsi seguiti etc. Il curriculum deve essere sottoscritto.
- documenti necessari per comprovare l'eventuale diritto alle preferenze stabilite dalla legge.

Il candidato può omettere l'allegazione dei documenti attestanti i titoli sopra citati, sostituendoli con una dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà che, a pena di nullità, deve essere esibita con una delle seguenti modalità:

- a) Sottoscrizione resa alla presenza del dipendente GSI srl incaricato di ricevere la domanda di concorso;
- b) Sottoscrizione non resa alla presenza del dipendente GSI srl incaricato a ricevere la domanda. In tal caso, alla domanda deve essere allegata semplice copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Luogo e data.....

**Firma** \_\_\_\_\_  
(non autenticata)